Al Comune di Berzo Demo

**OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE USO AUDITORIUM POLIFUNZIONALE DEMO.**

Il sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

n. telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nelle sue qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(barrare la categoria interessata):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Privati senza scopo di lucro residenti nel Comune di Berzo Demo. | * Giorno intero | **€ 60,00** |
| * ½ giornata | **€ 30,00** |
| Privati senza scopo di lucro non residenti nel Comune di Berzo Demo. | * Giorno intero | **€ 140,00** |
| * ½ giornata | **€ 80,00** |
| Privati (residenti e non nel Comune di Berzo Demo) con scopo di lucro. | * Secondo necessità | **€/h 10,00** |
| Associazioni, enti (culturali, sportivi, ricreativi, socio-assistenziali ecc), gruppi, partiti e movimenti con sede nel Comune; soggetti privati per le celebrazioni di matrimoni civili. | * Secondo necessità | **Gratuito** |
| Associazioni, enti (culturali, sportivi, ricreativi, socio-assistenziali ecc), gruppi, partiti e movimenti non aventi sede nel Comune e/o con scopo di lucro. | * Giorno intero | **€ 140,00** |
| * ½ giornata | **€ 80,00** |

gli importi sopra indicati sono maggiorati dell’iva di legge

CHIEDE

l'autorizzazione per l’utilizzo dell’Auditorium del Polifunzionale di Demo sito in Piazza della Repubblica per: (indicare la motivazione all’utilizzo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per il giorno/i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dalle ore\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DICHIARA

* Di garantire l'uso corretto e civile dei locali e dei beni in esso contenuti e si dichiara personalmente responsabile per ogni danno che si dovesse verificare in occasione ed in causa all’utilizzo.
* di essere a conoscenza del Regolamento Comunale per la disciplina e l'uso
* Di impegnarsi, in caso di favorevole accoglimento della domanda, di riconsegnare all'ufficio di segreteria del Comune la chiave dell'edificio il giorno successivo all'uso dei locali.

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il Richiedente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Allegare carta d’identità e codice fiscale*